

ÅPENHETSLOVEN 2022

REDGJØRELSE FOR AKTOSOMHETSVALDERING



TRONDHEIM PARKERING

## INNLEDNING

Trondheim Parkering AS skal utøve virksomheten på en bærekraftig og ansvarlig måte. Våre styrende dokumenter legger føringer på hvordan dette skal foregå. Vi har ambisjoner om bygge gode og trygge arbeidsplasser, og ha en sunn vekst både med tanke på økonomiske gode- og bærekraftige resultater. Vi tror at en ansvarlig forretningsdrift vil være et stort konkurransefortrinn innen kort tid, og at bærekraftige løsninger er nøkkelen til dette.

Redegjørelsen er utarbeidet med grunnlag i vårt bærekraftsarbeid og vår miljøsertifisering. Den vil beskrive hvordan Trondheim Parkering AS jobber med aktsomhetsvurderinger koblet til menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Redgjørelsen er bygget opp etter åpenhetslovens §§4 og 5. Redegjørelsen dekker regnskapsåret 2022.

## OM TRONDHEIM PARKERING AS

Trondheim Parkering AS eies 100% av Trondheim Kommune, og ble etablert i 2019 for å ivareta de kommersielle interessene i daværende Trondheim Parkering KF. Vår visjon er «Smarte løsninger for folk i bevegelse». Gjennom den skal vi bygge et robust selskap med gode og sikre arbeidsplasser, som bidrar med økonomiske resultater for vår eier.

Trondheim Parkering er en totalleverandør av driftstjenester for parkering gjennom:

- Kontroll og håndheving av kommersielle parkeringsområder
- Service og vedlikehold av parkeringsteknisk utstyr
- Drift og vedlikehold av innendørs og utendørs parkeringsområder
- Administrasjon, kundebehandling og klagebehandling i tilknytning til parkeringsområder
- Kundeservice og klagebehandling

I regnskapsåret 2022 sysselsatte vi totalt 27 personer hvorav 14 var kvinner. Ledergruppen består av 1 kvinne og 2 menn, mens styret er sammensatt av 6 personer hvorav 4 er kvinner og 2 er menn.

## ORGANISERING OG ANSVAR

Trondheim Parkering AS eies 100% av Trondheim Kommune og hadde ved utgangen av 2022, ett datterselskap. Det var pr. 31.12.2022 ingen aktivitet i dette datterselskapet. Alle ansatte er ansatt i morselskapet. Styret er selskapets øverste ledelse, og ledergruppen i selskapets administrasjon består av daglig leder, sjef for økonomi og administrasjon og Drifts- og markedssjef. Selskapet har et verneombud og en tillitsvalgt for alle ansatte. I selskapet er det daglig leder som har det overordnede ansvaret for HMS og åpenhetsloven, mens sjef for økonomi og administrasjon har det overordnede ansvaret for kvalitetsstyringen.

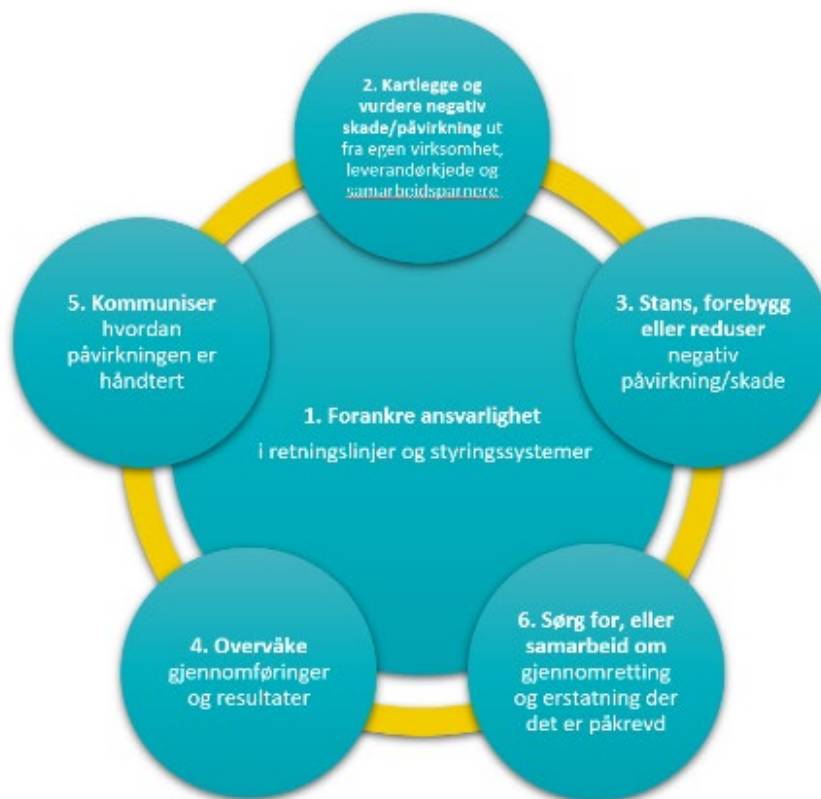
## FORANKRING OG ANSVARLIGHET

Selskapet har følgende strategiske styringsdokumenter som sikrer forankring for åpenhetsloven i administrasjon, ledelse og de ansatte:

- Etiske retningslinjer for Trondheim Parkering AS
- Innkjøpspolicy for Trondheim Parkering AS
- Eierstrategi for Trondheim Parkering AS
- Kvalitets- og HMS-policy for Trondheim Parkering AS

## IMPLEMENTERING AV ÅPENHETSLOVEN

Trondheim Parkering AS har iverksatt en prosess for å sikre menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i vårt eget selskap og i vår verdikjede. Prosessene følger retningslinjene fra OECD og kravene i åpenhetsloven.



## KARTLEGGING AV EGEN VIRKSOMHET OG FORRETNINGSFORBINDELSER

Trondheim Parkering har gjennomført en kartlegging av egen virksomhet og verdikjede. I tillegg har vi undersøkt andre forretningsforbindelser vi benytter, som ikke griper inn i kjerneaktiviteten. Utgangspunktet for kartleggingen er gjennom regnskapssystemet vårt og vår kartlegging gjort i forbindelse med vår Miljøfyrtårnsertifisering.

Innledende kartlegging viste at Trondheim Parkering ikke har noen direkte-leveranser fra land med høy risiko. Fokus for risikokartleggingen dreide seg derfor mot leverandører vi regner som direkte bidragsyttere i selskapets leverandørkjede. Særlig fokus ble gjort mot selskapene vi har høyest omsetning med og som vi jobber tettest med.

## SYSTEM FOR RISIKOVURDERING

Selskapets vurdering av risiko for brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold har hatt tatt i seg en rekke risikofaktorer. De mest sentrale som har vært vurdert er bransje, land, produkt,

risikomaterialer og kompleksitet i leverandørkjeden. Kilder i risikovurderingen har vært direktoratet for forvaltning og økonomistyring sin høyrisikoliste og arbeidstilsynets oversikt over risikobransjer. Risiko mtp. land har vært vurdert gjennom Transparency Internationals korrupsjonsindeks.

## RESULTAT AV RISIKOVURDERING

Trondheim Parkering har ikke avdekket faktiske negative konsekvenser på menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold, hverken i egen virksomhet eller i leverandørkjedene.

### Intern risiko

Det er svært lav risiko for brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i Trondheim Parkering AS. Høyest risiko knytter seg til HMS mtp. drift av parkeringsanlegg enten gjennom betjentes kontroller eller vaktmestres vedlikehold av anlegg.

### Risiko hos leverandører

Vår kartlegging viser at vi utelukkende benytter europeiske selskap i første ledd av vår verdikjede, men det er en forhøyet risiko hos utstyrsleverandører knyttet til produksjon av teknisk utstyr som benyttes i parkeringsanleggene. I hovedsak er risikoen identifisert langt bak i leverandørkjeden, og er koblet til produksjon og fremstilling av enkeltkomponenter som benyttes i elektronisk utstyr som automater, kamera og annen elektronikk.

For eiendomsdrift og anleggstjenester er det særlig risiko for brudd på anstendige arbeidsforhold og HMS i de primære leverandørleddene som er mest fremtredende. Også her vil det være risiko for at arbeidsverktøy og utstyr er konstruert med komponenter som kan inneholde metaller med risikofylte utvinningsmetoder og brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

## TILTAK OG VIDERE ARBEID

### Prioritering av tiltak.

Av de identifiserte leverandørene har Trondheim Parkering AS valgt å prioritere leverandører av parkeringstjenester- og utstyr. Disse utgjør vår største omsetning på leverandørsiden, det er de vi jobber nærmest med, og har størst innflytelse på. Øvrige funn følges også opp, men i hovedsak gjennom interne organisatoriske tiltak. I det innledende arbeidet har også de organisatoriske tiltakene hatt høyest prioritet.

### Interne tiltak:

1. Innarbeide oppfølging og rapportering av aktsomhetsvurderinger i eksisterende årshjul.
2. Vurdere behov for endring av avtalemaler og eksisterende kontrakter
3. Oppdatere innkjøpspolicy for å fortløpende kunne kartlegge leverandørens arbeid med åpenthetsloven.
4. Inkludere nåværende og nye datterselskap i rapporteringen
5. Etablere en varslingskanal

### Eksterne tiltak:

1. Følge opp utvalgte leverandører og samarbeidspartnere ved hjelp av årlige spørreskjema og evt. møter og dialog ved behov.

\*\*\*