

RETNINGSLINJER FOR ARBEID OG UTPLASSERING PÅ OFFENTLIG VEG OG GATEGRUNN I TRONDHEIM KOMMUNE

1. FORMÅL

Formålet med retningslinjene er å:

- ivareta publikums- og arbeidernes sikkerhet
- sikre framkommelighet
- sikre at ulemper for trafikkavvikling og vedlikehold minimaliseres
- ivareta brannikkerhet
- sikre at ulemper for tilliggende forretninger og eiendommer minimaliseres
- hindre unødig bruk av gategrunn i areal og tid
- standardisere varsling og sikring

2. OMFANG

Retningslinjene gjelder for all bruk av offentlig veg- og gategrunn i Trondheim kommune i forbindelse med arbeid på eller ved veg til byggearbeid, oppsetting av stillas, riggområde og inngjerding, avsperring, plassering av byggemateriale, maskiner, kran, lift, containere, brakker eller annen virksomhet som hindrer tiltenkt bruk av grunnen.

Rigging og avsperring i forbindelse med arrangementer er også omfattet av disse retningslinjer.

For gravearbeid gjelder egne retningslinjer.

3. VIRKEOMRÅDE

Reglene gjelder for all offentlig veg- og gategrunn som driftes og/eller vedlikeholdes av kommunen, i samsvar med vegloven § 1, som lyder:

”Offentlig veg er veg eller gate som er åpen for allmenn ferdsel og som blir halden vedlike av stat, fylkeskommune eller kommune etter reglene i kap IV. Alle andre vegar eller gater blir i denne lova å rekne for private. Til veg blir og rekna opplagsplass, parkeringsplass, haldeplass, bru, ferjekai eller annan kai som står i beinveges samband med veg eller gate”

Som offentlig veg- og gategrunn forstås det areal som er regulert til offentlig trafikkformål etter plan og bygningsloven.

4. GRUNNLAG

Retningslinjene er utarbeidet med grunnlag i veglovens § 57, 2. ledd av kommunen som vegholder.

5. KRAV

Alt arbeid på eller ved offentlig veg er underlagt håndbok 051 Arbeidsvarsling, fastsatt av Vegdirektoratet med hjemmel i skiltforskriftens § 35, og fastsetter tekniske bestemmelser og retningslinjer for arbeidsvarsling på offentlig veg.

Før arbeid eller utplassering igangsettes, skal det foreligge en godkjent varslingsplan i henhold til håndbok 051 Arbeidsvarsling. Varslingsplanen skal inneholde målsatt kart med skisse over hvor arbeidsområde, utplasseringer, skilting og sikring framkommer.

Ved enkelte arbeider vil det stilles krav om at varslingsplanen inneholder faseplaner, før varslingsplan kan godkjennes.

Utarbeidelse av varslingsplan skal bygge på en gjennomført risikovurdering.

Alle som arbeider på eller ved offentlig vei skal minimum ha kurs 1 i arbeidsvarsling. Alle ansvarshavende skal ha kurs 2 i arbeidsvarsling.

6. GODKJENNINGSINSTANS

Trondheim parkering KF behandler og godkjenner varslingsplaner i henhold til skiltforskriftens § 32 og § 33, med unntak av varslingsplaner for graving, som godkjennes av Trondheim bydrift sammen med gravemelding.

Godkjenningensinstans er kommunens organ som vegmyndighet og skiltmyndighet.

7. ANSVAR

Eier av utstyr og innretninger, og utfører av arbeidet er ansvarlig for at disse reglene blir fulgt

Eier av utstyr og innretninger, og utfører av arbeidet er ansvarlig for eventuell skade/forsøpling som oppstår som følge av utplassering og arbeid som omfattes av retningslinjene.

Hvor aktiviteten medfører at kommunes rutiner for vedlikehold ikke kan følges, er entreprenøren ansvarlig for å få utført renhold, snørydding og strøing av kjørebane og fortau.

Hvor aktiviteten kan medføre skade på trær skal Trondheim bydrift kontaktes for å avklare særskilte sikringstiltak.

Entreprenør er erstatningspliktig for skader som oppstår som følge av aktiviteten, og kommunen kan ved mangelfull oppfølging av vilkårene få dette utført for entreprenørens regning.

8. LEIE

Ved bruk av offentlig veg- og gategrunn til arbeid og utplassering som omfattes av disse retningslinjene, vil det avkreves gategrunnsleie i henhold til vedtatte regler og satser for gategrunnsleie i Trondheim kommune.

9. SÆRSKILT OM CONTAINERE

Ved utplassering av containere skal brannvesenets ”Veiledning for utplassering av containere i Trondheim” følges.

10. SÆRSKILT OM STILLAS

Stillas skal være oppsatt etter ”Forskrift om stillaser, stiger og arbeid på tak” utgitt av Direktoratet for Arbeidstilsynet.

11. GENERELLE VILKÅR

Ved godkjenning av varslingsplan kan det settes vilkår som er hensiktsmessige for å sikre at reglens formål blir oppfylt. Kommunen kan sette begrensninger for bruk av offentlig gategrunn både når det gjelder areal og tid, eller stille krav om avsperring av arealer og bruk av gangtunnel.

Utstyr og innretninger skal være synlig merket med eiers navn og telefonnummer.

Det er ikke tillatt med reklame på disse innretningene.

12. SANKSJONER

Godkjenningensinstans har myndighet til å utøve sanksjoner og stille krav ved brudd på regelverket, med hjemmel i de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter.

Godkjenningensinstans har myndighet til å tilbakekalle godkjente varslingsplaner og stille krav om fjerning, flytting eller utbedring, dersom det viser seg å oppstå fare eller ulempe for annen ferdsel.

Forsøpling og/eller tilgrising som følge av aktivitetene er uttrent unntak entreprenørens ansvar, herunder også forsøpling knyttet plakatoppheg på anleggsvegger.

13. KONTROLL

Kontroll med at tillatelse er gitt, og at varslingsplan overholdes føres av Trondheim parkering KF, i henhold til Håndbok 051 Arbeidsvarsling.